GEN – 2024 – \_\_\_\_\_



Koninklijke Academie voor Nederlandse Taal en Letteren

AUTEURSGENOOTSCHAPPEN

Aanvraagformulier

aanvullende projectsubsidie 2024

**Naam auteursgenootschap:** …………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rechtspersoon: |  | | | |
| Contactpersoon: |  | | | |
| Correspondentieadres: |  | | | |
| Telefoon: |  | GSM: |  | |
| E-mail: |  | | | |
| Website: |  | | | |
| IBAN: | BE . . . . . . . . . . . . . . | BIC: | | . . . . . . . . |
| Rekening op naam van: |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Voorzitter:  Secretaris:  Penningmeester: |  |

**Ondertekening van dit formulier impliceert dat u het reglement voor auteursgenootschappen heeft gelezen en goedgekeurd.**

Plaats en datum: ………………………………………….……………………….

Naam en functie: …………………………………………………………………

Handtekening

|  |
| --- |
| Stuur het formulier, het inhoudelijke dossier en de begroting  **per mail** (bij voorkeurin PDF-formaat) naar secretariaat@kantl.be. |

|  |
| --- |
| **Inhoudelijk dossier** |

**1. Inhoudelijke toelichting**

\* Toon aan dat uw auteursgenootschap een uitgebreide, dynamische werking heeft.

\* Voor welk initiatief/welke initiatieven wilt u graag een aanvullende projectsubsidie ontvangen? Licht toe.

\* Welke doelgroep wil u bereiken met deze initiatieven? Hoeveel deelnemers verwacht u? Welke inspanningen doet u om deze doelgroep te bereiken? Licht toe.

\* Toon aan dat wordt voldaan aan volgende voorwaarden, en geef waar nodig voorbeelden:

* de literaire kwaliteit/meerwaarde van het project (een specifieke publicatie, literaire activiteiten, de uitbouw van een archief …);
* het dynamisch inspelen op het hedendaagse literaire landschap;
* de samenwerking met andere literaire en culturele organisaties;
* de mate waarin het genootschap (landelijk) (media-)aandacht genereert voor de auteur;
* ingeval van de uitbouw van een archief: de ontsluiting van een professioneel en toegankelijk archief, in samenspraak met het Letterenhuis (www.letterenhuis.be) is een meerwaarde.

**2. Een gedetailleerde kosten- en opbrengstenbegroting**

Stel zelf een begroting op in een apart document. Geef daarin een gedetailleerde opsomming van alle uitgaven en inkomsten die gerelateerd zijn aan het initiatief/de initiatieven waarvoor u graag een aanvullende projectsubsidie wilt ontvangen.

Elementen die deel kunnen uitmaken van de begroting:

KOSTEN:

*\* artistiek:* honoraria auteurs/sprekers/andere artiesten, vervoerskosten auteurs/sprekers/andere artiesten, verblijfskosten auteurs/sprekers/andere artiesten, auteursrechten enz.;

*\* promotie:* drukwerk, vormgeving, website, advertenties enz.;

*\* infrastructuur:* huur locatie, technisch materiaal, aankopen van boeken/materiaal enz.;

*\* organisatie:* catering, verzekeringen, kantoorbenodigdheden, portkosten, telefoonkosten, personeelskosten, vrijwilligersvergoedingen, verplaatsingskosten medewerkers, vergaderkosten enz.;

*\* andere kosten:* zelf in te vullen (toelichten a.u.b.).

OPBRENGSTEN:

\* lidgelden, ticketverkoop, verkoop publicaties enz.;

\* opbrengsten uit samenwerking met partners;

\* sponsoring / ruilovereenkomsten (vermeld ook steun in natura);

\* subsidies (Vlaamse Gemeenschap, gemeente enz.);

\* andere opbrengsten (toelichten a.u.b.).

\* Ontvangt u subsidies van andere overheden? Zo ja, van welke?

\* Ontvangt u steun in natura of sponsoring? Zo ja, van welke instanties?

\* Geef verdere toelichting bij de begroting waar nodig.

**3. Aanvullende informatie die nuttig is voor een zorgvuldige evaluatie van uw dossier**

Bv. nieuws- of informatieblad van uw auteursgenootschap, persartikels, een exemplaar van het jaarboek indien in 2023 verschenen, andere documenten die gerelateerd zijn aan de initiatieven waarvoor u graag een aanvullende projectsubsidie wilt ontvangen.