



**AUTEURSGENOOTSCHAPPEN**  
**Subsidiereglement 2020**  
**Koninklijke Academie voor Nederlandse Taal en Letteren**

In het verleden reikten twee instellingen de subsidies voor auteursgenootschappen uit:

- Tot en met 2019 reikte Literatuur Vlaanderen (tot eind september 2019 Vlaams Fonds voor de Letteren) basissubsidies uit in de vorm van een forfait.
- Tot en met 2017 reikten de provinciale overheden subsidies uit in de vorm van variërende bedragen. Door de uitdovende cultuurwerking van de provinciale overheden werden deze subsidiemiddelen in 2018 en 2019 door Literatuur Vlaanderen verdeeld.

Vanaf 2020 geeft Literatuur Vlaanderen de opdracht aan de KANTL (Koninklijke Academie voor Nederlandse Taal en Letteren) om de overheidssubsidies voor auteursgenootschappen te organiseren en ondersteunen. De werking van auteursgenootschappen sluit immers nauw aan bij de missie en expertise van de KANTL.

Om de werking van de auteursgenootschappen te helpen activeren en dynamiseren, zal de KANTL ook initiatieven ondernemen voor een gemeenschappelijke en overkoepelende werking. Op die manier werken Literatuur Vlaanderen en de KANTL aan een geïntegreerd letterenbeleid, dat inspeelt op het versterken van literair erfgoed in Vlaanderen. De start van een belevingscentrum over de literaire canon in 2021 biedt hiervoor een mooie kans.

## **1. WAT IS EEN AUTEURSGENOOTSCHAP?**

Een auteursgenootschap is gericht op de bekendmaking, de actualisering en de studie van de persoon en het werk van een Vlaamse literaire auteur van wie het oeuvre tot het literaire erfgoed behoort. Auteursgenootschappen hebben een duurzame werking en zijn gericht op continuïteit. Ze hebben literaire, sociale en culturele relevantie op bovenlokaal vlak.

## **2. WIE KAN EEN SUBSIDIE AANVRAGEN?**

Elke organisatie die beschikt over rechtspersoonlijkheid met een niet-commercieel karakter (zoals de vereniging zonder winstoogmerk en de instelling van openbaar nut) en die de bovenstaande doelstellingen invult, kan een subsidie 'auteursgenootschap' aanvragen.

De ondersteuning bestaat uit een basissubsidie en eventueel een aanvullende projectsubsidie:

- De **basissubsidie** maakt de werking mee mogelijk en is bedoeld om een deel van de algemene werkingskosten mee te dragen. De basissubsidie bedraagt **750 euro** en wordt toegekend na positieve toetsing aan de aangegeven criteria.
- De **aanvullende projectsubsidie** is bedoeld voor auteursgenootschappen met een uitgebreide werking of voor de organisatie van extra activiteiten en realisaties (een specifieke publicatie, literaire activiteiten, de uitbouw van een archief...). De aanvullende subsidie bedraagt **maximaal 1.500 euro**.

De kosten m.b.t. de volgende onderdelen van de werking van auteursgenootschappen komen **niet** in aanmerking voor subsidie:

- literaire prijzen en wedstrijden
- boekpresentaties met louter promotionele doeleinden
- kosten voor niet-literaire aspecten van een manifestatie (muzikale omlijsting, catering enz.)
- de directe productiekosten voor het jaarboek of (leden)tijdschrift. Die moeten gedekt worden door eigen inkomsten, zoals de ledenbijdrage, verkoopopbrengsten of sponsoring

### 3. AANVRAAGPROCEDURE

#### INDIENTERMIJN

Zowel het dossier voor de **basissubsidie** als het dossier voor de aanvullende projectsubsidie moet uiterlijk op **15 november 2019** per e-mail (in PDF-formaat) aan de KANTL worden bezorgd, via [secretariaat@kantl.be](mailto:secretariaat@kantl.be).

De verzenddatum van uw e-mail geldt als bewijs. Laattijdige aanvragen zijn onontvankelijk.

#### SAMENSTELLING DOSSIER

Het dossier voor de **basissubsidie** bestaat uit een ingevuld KANTL-aanvraagformulier en een inhoudelijke toelichting over de werking, de doelstelling, de activiteiten e.d. van het auteursgenootschap.

Indien u ook een **aanvullende projectsubsidie** wenst aan te vragen, vult u ook het KANTL-aanvraagformulier 'Aanvullende projectsubsidie' in. Daarin geeft u een inhoudelijke motivering en een gedetailleerde omschrijving van de geplande activiteiten.

Bij beide aanvraagformulieren verwachten we, als bijlage, een transparante en gedetailleerde **kosten- en opbrengstenbegroting**. Een evenwichtige verhouding tussen kosten en opbrengsten is noodzakelijk. Subsidies zijn bedoeld om de reguliere werking en literaire activiteiten mee mogelijk te maken, maar kunnen niet de enige bron van inkomsten zijn. Het strekt tot aanbeveling om ook bij plaatselijke overheden (stad of gemeente) subsidies aan te vragen en sponsoring (in natura) te verwerven.

De KANTL kan aanvullende informatie opvragen indien nodig.

### 4. BEOORDELING

De aanvraag voor de werkingssubsidie wordt door de KANTL getoetst aan een aantal basisvoorwaarden.

#### Voorwaarden basissubsidie:

- de literaire relevantie van de auteur
- de literaire en culturele betekenis van de organisatie
- de organisatie van minimaal 1 ledenactiviteit per jaar
- bovenlokale werking
- minimaal 100 betalende leden

- de uitgave van een eigen publicatie (minimaal tweejaarlijks)
- verplichte ledenbijdrage, die minimaal de directe productiekosten van de publicatie dekt

#### **Criteria bij de beoordeling van een aanvullende subsidie:**

- de literaire kwaliteit/meerwaarde van het project (een specifieke publicatie, literaire activiteiten, de uitbouw van een archief ...)
- het dynamisch inspelen op het hedendaagse literaire landschap
- de samenwerking met andere literaire en culturele organisaties
- de mate waarin het genootschap (landelijk) (media-)aandacht genereert voor de auteur
- ingeval van de uitbouw van een archief: de ontsluiting van een professioneel en toegankelijk archief, in samenspraak met het Letterenhuis ([www.letterenhuis.be](http://www.letterenhuis.be)) is een meerwaarde

## **5. VASTSTELLING EN UITBETALING VAN HET SUBSIDIEBEDRAG**

De KANTL gaat na of het auteursgenootschap voldoet aan de subsidievoorwaarden. De KANTL deelt haar schriftelijk besluit over het al dan niet toekennen van de subsidie mee aan de aanvrager. **Deze mededeling gebeurt in principe binnen de twee maanden na de uiterste indiendatum voor de subsidieronde.**

De totale subsidie (basissubsidie en eventueel aanvullende projectsubsidie) kan nooit groter zijn dan het verwachte tekort in de begroting. Niet-literaire activiteiten van een auteursgenootschap komen niet in aanmerking voor subsidiëring.

Na mededeling van het besluit wordt 90 % van het subsidiebedrag uitbetaald. Het saldo van 10 % wordt uitbetaald na indiening en goedkeuring van het werkingsverslag (en indien een aanvullende projectsubsidie werd aangevraagd ook het verslag daarvan). Beide moeten worden vergezeld van een financieel verslag. Deze **verslagen moeten worden ingediend** na het werkingsjaar en **uiterlijk op 1 april van het volgende jaar.**

De KANTL staat in voor de controle op de aanwending van de subsidie. De KANTL kan aanvullende informatie opvragen over de afrekening. Indien het werkingsverslag en het financieel verslag niet tijdig worden ingediend, of indien na indiening van het financieel verslag een positief resultaat wordt vastgesteld, wordt het openstaande saldo niet uitbetaald en kan de reeds uitbetaalde subsidie (gedeeltelijk) teruggevorderd worden.

De som van alle middelen die aan de auteursgenootschappen worden toegekend, kan nooit groter zijn dan het bedrag dat de KANTL hiervoor vanwege haar eigen subsidiegever heeft ontvangen.

## **6. SUBSIDIEVERPLICHTINGEN**

Gesubsidieerde auteursgenootschappen vermelden op hun website, op promotie- en documentatiemateriaal (folders, affiches, brochures enz.) van hun activiteiten en in publicaties (jaarboek, (leden)tijdschrift enz.) de KANTL als subsidiegever, samen met het KANTL-logo (te vinden op [www.kantl.be](http://www.kantl.be)).

## **7. INFORMATIEVERPLICHTING BIJ INGRIJPENDE WIJZIGINGEN IN HET DOSSIER**

Indien de werking en activiteiten van het auteursgenootschap grondig worden gewijzigd ten opzichte van de omschrijving in de oorspronkelijke aanvraag, of indien er activiteiten worden afgelast, dient de aanvrager de KANTL hiervan zo snel mogelijk op de hoogte te brengen. Ingrijpende wijzigingen kunnen een impact hebben op de toegekende / toe te kennen subsidie.

## **8. BEZWAARPROCEDURE**

Als reactie op het gemotiveerde besluit van de KANTL kan de aanvrager binnen de 30 dagen na mededeling per mail (via [secretariaat@kantl.be](mailto:secretariaat@kantl.be)) een gemotiveerd inhoudelijk bezwaarschrift indienen bij de Raad van Bestuur van de KANTL. De aanvrager kan vragen om gehoord te worden door de Raad van Bestuur. Na onderzoek van alle onderdelen van het dossier (en ook contextuele gegevens, budget, beslissingen over gelijkaardige dossiers of andere door de Raad van Bestuur relevant geachte elementen) beslist de Raad van Bestuur autonoom om de subsidiebeslissing te bevestigen of geheel of gedeeltelijk te herzien.